

Parcours d'information, d'orientation et de découverte du monde économique et professionnel – 4^{EME}

Etape 1 : rédiger une lettre de motivation.

D'après la fiche « réaliser une lettre de motivation – fiches intercdi – par Sandrine Leturq » et d'après le guide pratique Larousse « La correspondance, 500 modèles de lettres »

- *La présentation de la lettre débute par*
 - *votre civilité accompagnée de votre âge.*
 - *le lieu et la date de rédaction*
 - *l'adresse précise du destinataire.*
 - *l'objet de la lettre.*
- La rédaction au brouillon comporte 3 phases :

Dans l'introduction, indiquez l'intitulé exact de l'entreprise à qui vous adressez la lettre et le poste que vous souhaitez occuper pendant le stage, puis introduisez votre développement. Par exemple, « je me permets de me présenter au poste de....dans votre entreprise....

Ce poste m'intéresse tout particulièrement car il paraît correspondre à mes qualités et compétences ou centre d'intérêts. En effet,... »

Indiquez impérativement les dates du stage

Indiquez au besoin la personne qui vous a recommandé cette entreprise

Dans le corps de la lettre, vous pouvez développer les compétences que vous apportez, profitez-en pour évoquer votre parcours et vos formations.

Formulez ainsi : « ce stage me permettrait d'exploiter mes connaissances en.... » ou « l'été dernier, j'ai ainsi eu la confirmation de mon goût pour... »

Pour chaque argument, **ne développez pas plus de 5 lignes. Ne révélez pas vos points faibles.**

Dans la conclusion,

Expliquez pourquoi ce stage vous intéresse vraiment et résumez pour quelles raisons il est fait pour vous. Précisez que vous restez à la disposition de l'entreprise pour toute demande complémentaire.

Terminez par une formule de politesse.

- Mise au propre

Faites relire votre lettre pour éviter les fautes (utilisez le correcteur orthographique du traitement de texte) les lourdeurs, les incohérences de mise en forme.

Faites une présentation aérée avec des paragraphes distincts.

Efforcez vous d'être clair et concis. N'excédez pas une page et 15 lignes pour la partie rédigée.

Pour le 30 novembre dernier délai, faire parvenir au professeur principal une version numérique de la lettre sur le webclasseur de l'ENT + un exemplaire papier.

Plus d'infos sur la page <http://www.louisgermain34.com/stage4.php>